



中央财经大学
Central University Of Finance And Economics

中央财经大学

缴费平台经办人使用手册

目 录

- 1、办学项目申请缴费
- 2、系统链接缴费
- 3、票据使用说明



中央财经大学

Central University of Finance and Economics

1.1 办学项目申请缴费

办学项目申请缴费方式适用于缴费学生预知，收费项目可分类的缴费项目。经办人需要提前搜集缴费人员姓名、学号（或者身份证号）、项目名称，项目金额等信息。经办人申请项目待财务处审核通过后，缴费学生可通过缴费平台缴纳本人的各种费用项。



中央财经大学

Central University of Finance and Economics

1.2 系统登入

缴费平台的项目申请页面内嵌于我校财务综合信息门户中，可通过中央财经大学主页的“快速链接”简单查找。

快速链接

校园门户	电子邮件系统	办公自动化系统
教务管理系统	图书借阅系统	毕博教学平台
网络教学综合平台	教学资源库	学生工作系统
研究生系统	财务综合信息门户	缴费平台
科研管理系统	资产管理系统	档案管理系统
信息发布系统	锐捷自助服务系统	华3自助服务系统



中央财经大学

Central University of Finance and Economics

*用户名为工号。若工号为8位数字的老师，需在工号前添加“00”。

*密码为身份证号。

中央财经大学
Central University of Finance and Economics

财务处
综合信息门户

信息公告 Information

广大师生：
中央财经大学财务处综合信息门户已全新改版，
欢迎使用！

全新改版
欢迎使用

用户登录 Login in

用户名:

密 码:

验证码: 4473

登录

1.3 点击“登录”，进入系统界面如图所示。点击“缴费平台”，进入项目申请页面。

中央财经大学
Central University of Finance and Economics

财务处
综合信息门户

首页 财务查询 预约报销 项目管理 酬金申报 缴费平台 退出

系统导航

高级财务查询

网上预约报销

项目经费管理

酬金网上申报

缴费平台

站内消息

于宏欣，欢迎您来到中央财经大学财务处信息门户！
为了达到最佳使用效果，使用之前，请将屏幕分辨率设置为1024x768或以上！

欢迎您:于宏欣

北京天气 晴 7℃~4℃
北风4-5级
2013年12月10日 星期二
农历癸巳蛇年 冬月初八

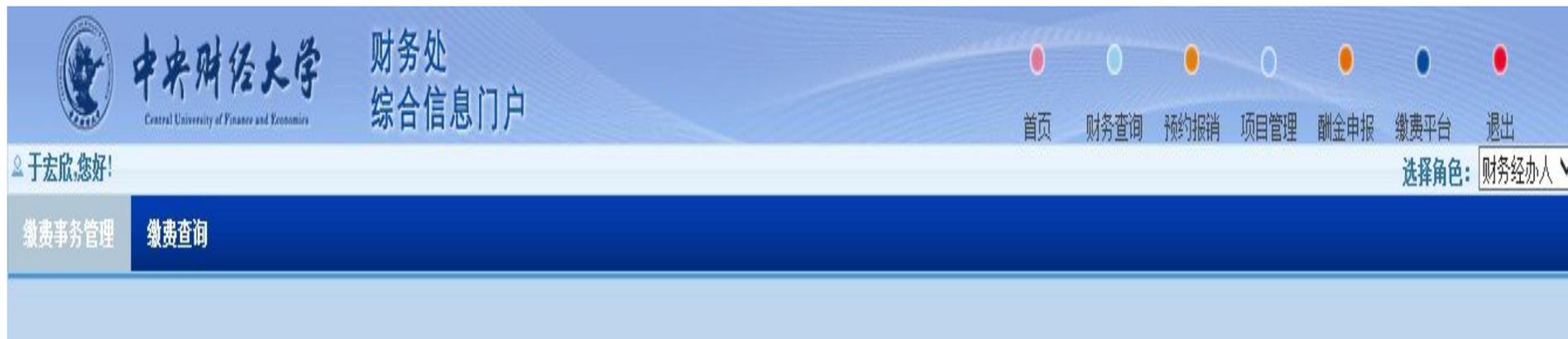
友情链接

- 中央财经大学财务处
- 中央财经大学首页
- 国家财政部

财务新闻

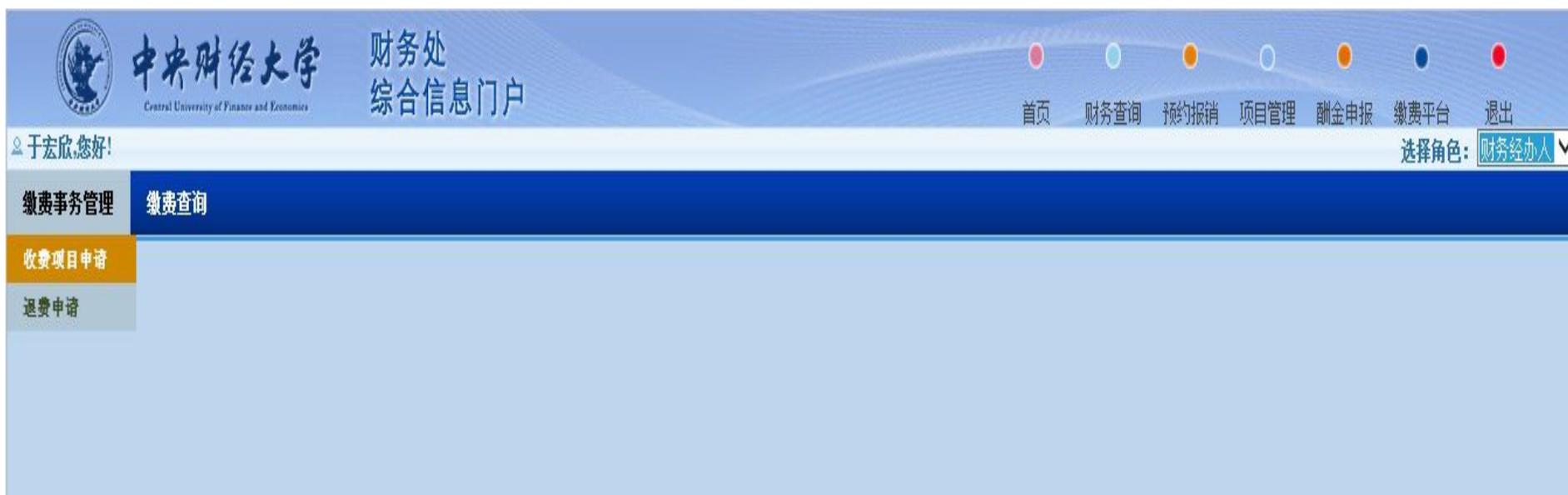
- 关于酬金网上申报取消现金方式的通知
- 关于长期聘用人员工资发放方式的通知
- 酬金网上申报流程说明书
- 关于教职工个人工资单打印方式变更的通知
- 关于学生维护工商银行卡号的通知
- 关于财务处会计核算科2013年9月9日暂停报销的通知

1.4 财务经办人进入后，出现“缴费事务管理”和“缴费查询”两个子菜单。



中央财经大学
Central University of Finance and Economics

1.5 选择“缴费事务管理”菜单下的“收费项目申请”。



中央财经大学 财务处 综合信息门户

Central University of Finance and Economics

于宏欣您好!

选择角色: 财务经办人

缴费事务管理 缴费查询

收费项目申请

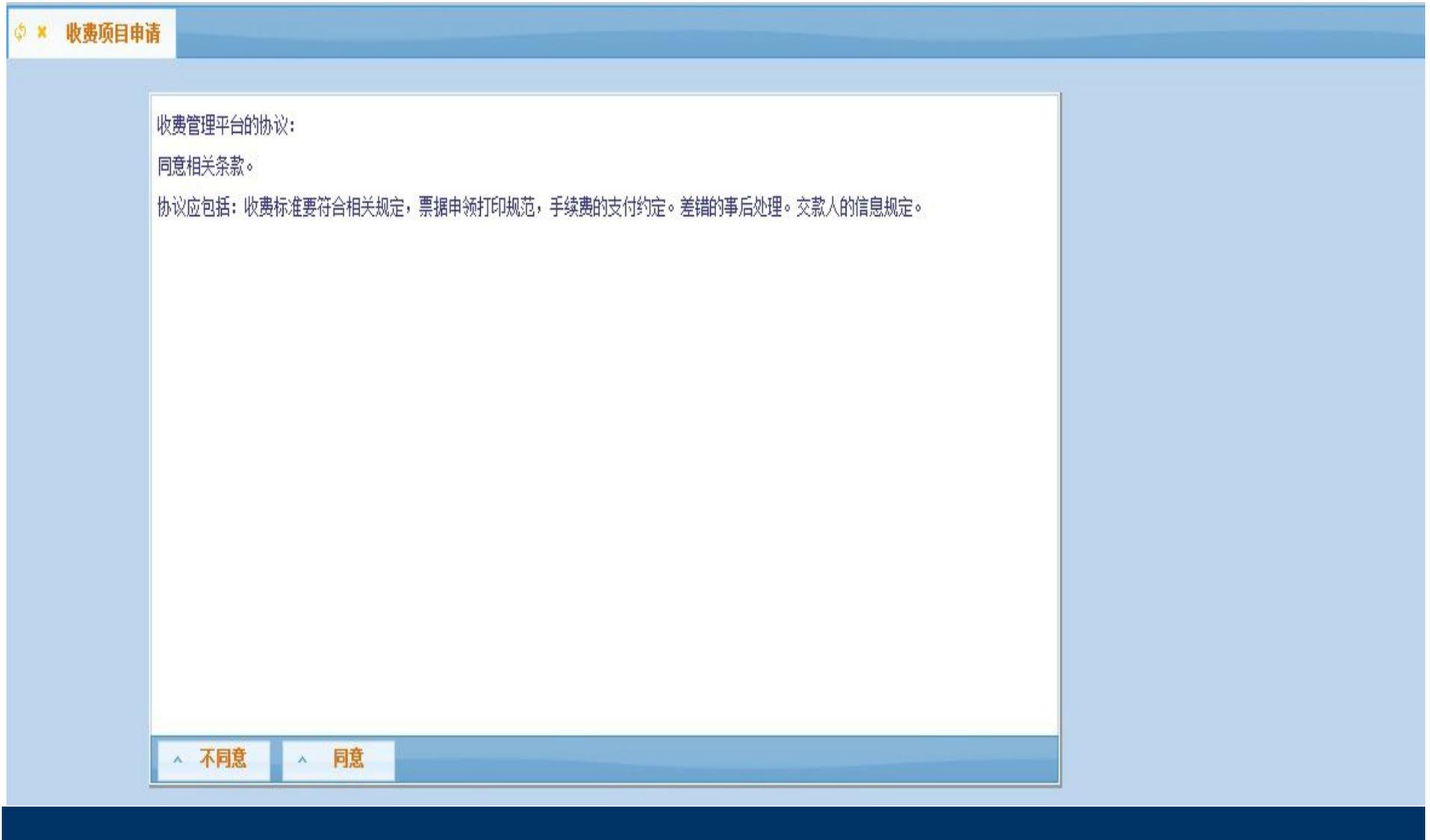
退费申请

首页 财务查询 预约报销 项目管理 酬金申报 缴费平台 退出



中央财经大学
Central University of Finance and Economics

1.7 阅读项目申请协议后，点击“同意”。



申报业务类别			
大类	大类名称	小类	小类名称
1	10	全日制本科	1 10 全日制本科
2	11	学术型硕士	2 11 学术型硕士
3	12	全日制专业硕	3 12 全日制专业硕
4	13	非全日制专业	4 13 非全日制专业
5	14	博士	5 14 博士
6	15	留学生	6 15 留学生
7	16	函授夜人	7 16 函授夜人
8	17	在职研课程	8 17 在职研课程
9	18	高校教师在单	9 18 高校教师在单
10	19	长期培训项目	10 19 长期培训项目
11	20	短期培训项目	11 20 短期培训项目
12	21	旁听生课程	12 21 旁听生课程
13	22	考试考务费	13 22 考试考务费
14	23	代收费用	14 23 代收费用
15	24	捐赠款	15 24 捐赠款
16	25	科研课题费	16 25 科研课题费
17	26	会议费	17 26 会议费

上传附件

无附件

费用项申请

*费用类型			
*缴费项名称			
*缴费开始时间		*缴费结束时间	
收费项有效日期(起)		收费项有效日期(止)	
收费打印名称		*是否网银	< 请选择 >
*缴费人员范围	上传人员/费用名单	费用项金额	
最小支付金额			
收费依据(发文及文号)			
新收费标准		原收费标准	
收费依据(成本测算)			

^ 提交申请
^ 返回

请在此页面选择申请项目相对应的“大类”和“小类”，然后再费用项申请对话框中注明“费用类型”为费用明细、“缴费项名称”为项目名称、“缴费开始时间”和“缴费结束时间”请根据工作需要紧凑安排、“收费打印名称”为发票的费用项、“收费标准”为每学分金额。最后点击“提交申请”。

此对话框上的所有内容请完整、慎重填写，对于不符合要求者财务处将给予驳回处理。



中央财经大学

Central University of Finance and Economics

同时点击“上传附件”，按照要求上传名单（模板见EXCEL）。具体格式要求为：

- 1、“用户编号”为学号。
- 2、若在职研究生需开单位抬头发票，请在“单位名称”项注明单位抬头，每人仅限一张，请谨慎填写；其他学生发票为个人姓名。
- 3、“费用项金额”为学费总金额；
- 4、“密码”为身份证号码后六位，即缴费平台登入时的初始密码；

注：黄色为必填项



中央财经大学

Central University of Finance and Economics

1.8 待财务管理员审核通过后，经办人可进行进一步名单管理。通过“缴费事务管理”--“收费项目管理”栏目下，点击右侧的“名单管理”

中央财经大学 财务处 综合信息门户

于宏欣,您好! 选择角色: 财务经办人

缴费事务管理 缴费查询

收费项目管理

收费项目

收费项目名称:

审核状态: 未审核

查询

刷新 重载 导出

项目号ID	大类	小类	收费项目名称	申请人	有效日期至	是否网银	缴费部门	应缴人数	缴费人数	缴费比例	缴费状态	状态操作	审核状态	操作	
1	4715	测试费用项	测试费用项	测试报名费	于宏欣	2014-03-04	是	财务处	0	0	-	待审核	-	未审核	查看 修改 删除 缴费明细

1.9 点击“导入”，添加标准模板格式下的名单即可。

导入 (函授夜大教材费) 收费名单

刷新 重载 导出 导入

用户编号	用户姓名	性别	身份证号	出生日期	单位名称	电子邮箱	联系电话	备注	密码	费用项金额	单笔支付最小金额	费用小项名
------	------	----	------	------	------	------	------	----	----	-------	----------	-------

日志 清空 保存 返回



中央财经大学

Central University of Finance and Economics

1.10 点击“保存”。

导入（函授夜大教材费）收费名单

刷新 重载 导出 导入

	用户编号	用户姓名	性别	身份证号	出生日期	单位名称	电子邮箱	联系电话	备注	密码	费用项金额	单笔支付最小金额	费用小项名
1	2013400321	郑照霞								2013400321	200		

日志 清空 保存 返回



1.11 点击“继续”。

导入（函授夜大教材费）收费名单

刷新 重载 导出 导入

	用户编号	用户姓名	性别	身份证号	出生日期	单位名称	电子邮箱	联系电话	备注	密码	费用项金额	单笔支付最小金额	费用小项名
1	2013400321	郑照霞								2013400321	200		

提示框

确定要导入么？

继续 取消

日志 清空 保存 返回



二、系统链接缴费

- 1、按照第一步的程序申请项目，保存项目申请代码。
- 2、第三方公司接口调试。



中央财经大学

Central University of Finance and Economics

THANK YOU!



中央财经大学

Central University of Finance and Economics